

### 主として担当する医師の経歴書

ふりがな 氏名	こうべ いちろう 神戸 一郎	生年月日	昭和△△年△月△日
現住所	神戸市東灘区△△町△丁目△番△号		
(1)精神保健指定医の場合 精神保健指定医番号 第 交付年月日 年 月 日		精神保健指定医の場合、 任免事項の記載は不要です	
(2)精神保健指定医でない場合 医師免許取得年月日 平成△△年 △月 △日			
年月日	任 免 事 項 ※精神医療についての診療従事年数が3年以上あることがわかるように記入すること		
平成〇年〇月～ 平成〇年〇月	△△医科大学附属病院精神科 研修医		
平成〇年〇月～ 令和〇年〇月	□□病院精神科 医員		
令和〇年〇月～現在	●●病院精神科 医長		
<p>精神系の診療科（精神科、心療内科、神経科）以外の場合、 診療内容を記載してください。 例：〇〇病院内科（てんかん診療） 医員</p>			

備考 経歴書は、次の点に留意し記載すること（主として担当する医師が複数ある場合は、そのうちいずれか1名について記載）。

- 精神保健指定医の場合は、現在有効な精神保健指定医の証の番号及び交付年月日を記載し、**精神保健指定医の証の写し**を添付すること。（「任免事項」については記載不要）
- 精神保健指定医でない場合は、次により精神医療についての診療従事年数が通算して3年以上あることがわかるよう、「任免事項」欄に経歴を記載すること。
  - 医師免許取得時期を明記し、**医師免許証の写し**を添付すること。
  - 病院、診療所等医師が勤務した施設については、関係した専門科目名まで必ず記載すること。  
（例えば、〇〇医科大学精神科教室又は〇〇病院精神科のように記載し、〇〇医科大学、〇〇病院のように省略しないこと。）
  - 勤務先における身分（例えば、医長、医員、講師、助手等）を明確に記載すること。
  - 非常勤職員については、申請時点における直近1か月又は1週間あたりの勤務日数、延時間数を明確に記載すること。
  - 2以上の施設に兼務する等の場合は、申請の対象となる施設における勤務条件又は利用状況等を具体的に記入すること。  
（例えば、〇〇医科大学精神科週4日（延〇時間勤務）等）