

# 市県民税所得・課税(非課税)証明

# 記入見本

※交付できる年限は、今年度を含め5年度分です。  
※申請者(あなた)の本人確認書類を添えて申請してください。

◎太わく部分をご記入ください。

令和 XX 年 X 月 X 日

|                          |  |                  |   |
|--------------------------|--|------------------|---|
| 窓口にこられた<br>あなたは<br>(申請者) | 住所   | 神戸市長田区二葉町5丁目1-32 |   |
|                          | 電話   | (XXX) XXX - XXXX | (記入例)<br>ご家族⇒続柄を記入<br>(父、母、子、夫、妻など)<br>その他⇒代理人等<br>代理人の場合は委任状が必要です。<br>XX 年 XX 月 XX 日生) |
|                          | フリガナ   | ヒョウゴ タロウ         |   |
|                          | 氏名   | 兵庫 太郎            | (明・大・昭・ <b>平</b> ・令・西暦)   |
| 必要な人からみてあなたは             | <input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> その他(代理人) |                  |   |

※代理の方が申請される場合は、委任状等により本人から承諾を得ていることを証明してください。

|                      |                             |  |
|----------------------|-----------------------------|--|
| どなたの<br>ものが<br>必要ですか | 住所                          | <input type="checkbox"/> 同上              |
|                      |                             | 神戸市中央区加納町6-5-1                           |
|                      | 神戸市内の1月1日時点の住所              | <input type="checkbox"/> 同上              |
|                      | 区                           |  |
| フリガナ                 | <input type="checkbox"/> 同上 | コウベ ハナコ                                  |
| 氏名                   |                             | 神戸 花子                                    |
|                      |                             | (明・大・昭・ <b>平</b> ・令・西暦) XX 年 XX 月 XX 日生) |

|                       |                         |                         |               |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| いつのものが<br>何通<br>必要ですか | 平成・ <b>令和</b> 3 年度      | 平成・ <b>令和</b> 4 年度      | 平成・令和 年度      |
|                       | (平成・ <b>令和</b> 2 年分の所得) | (平成・ <b>令和</b> 3 年分の所得) | (平成・令和 年分の所得) |
|                       | 1 通                     | 1 通                     | 通             |

|              |   |
|--------------|---|
| 何に使わ<br>れますか | <input checked="" type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 扶養認定・勤務先提出 |
|              | <input type="checkbox"/> 学校(高等学校等就学支援金) <input type="checkbox"/> 学校(左記以外)・保育所 <input type="checkbox"/> 健康保険・年金                        |
|              | <input type="checkbox"/> 医療福祉 <input type="checkbox"/> ビザ申請 <input type="checkbox"/> その他〔 〕   |

|              |  |
|--------------|--|
| 所得控除の<br>記載は | <input type="checkbox"/> 記載なし<br>※ 所得控除額や扶養親族の人数の表示が不要の場合のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。 |
|--------------|--|

※ 以下は記入しないでください。

|      |       |      |      |   |
|------|-------|------|------|---|
| 証明件数 | 証明手数料 | 取扱者欄 | 確認者欄 | 本人<br>確認  |
| 件    | 円     |      |      |   |
|      |       |      |      | <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード<br><input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 障害者手帳<br><input type="checkbox"/> 在留カード<br><input type="checkbox"/> その他〔 〕 |
|      |       |      |      | <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳<br><input type="checkbox"/> 通帳・カード <input type="checkbox"/> 社員証<br><input type="checkbox"/> その他〔 〕                                       |

代理人が申請する場合は委任状が必要です。  
個人の証明書を同居（同一世帯に限る）のご親族が本人からの  
依頼により、申請手続きする場合等は、委任状は不要です。

→ 代理権授与通知書(委任状)

令和 XX 年 XX 月 XX 日

神戸市長 宛

本人（証明の必要な方）

住所

神戸市中央区加納町6-5-1

氏名

神戸 花子

印

生年月日

明・大・昭・平・令・西暦

XX 年 XX 月 XX 日

押印してください。  
(自署の場合は不要です)

下記の者に代理として税務証明書の請求を委任しましたので  
通知します。

代理人（証明を取りに来られる方）

住所

神戸市長田区二葉町5丁目1-32

氏名

兵庫 太郎

生年月日

明・大・昭・平・令・西暦

XX 年 XX 月 XX 日