

神戸市防犯カメラ修繕費補助金交付申請書

記載例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

神戸市長 宛

住所	〒 650-8570 神戸市中央区加納町6-5-1
団体名	神戸自治会
代表者役職・氏名	会長 神戸 太郎
連絡先	(078) 322 - 6238

(振込先口座)

金融機関名	〇〇 銀行		〇〇 支店												
預金種目	1. 普通	2. 当座													
口座番号	3	2	2	6	2	3	8								
口座名義	コ	ウ	ハ	シ	チ	カ	イ	カ	イ	チ	ヨ	ウ	コ		
	ウ	ハ	タ	ロ	ウ										

・口座名義はカタカナ、左詰めで記入し、濁点等も1マス使ってください。
・口座名義が長い場合は、記入できるところまで記入してください。
・口座名義が申請者と口座の名義人が異なる場合は受領委任状が必要です。
※口座名義が申請団体名の場合や申請団体名+代表者（会長）、申請団体名+会計担当者の場合、受領委任状は不要です。

補助金の額	50,000 円	
補助事業の期間	着手予定年月日	令和 〇 年 12 月 10 日
	完了予定年月日	令和 〇 年 12 月 10 日
添付書類	・防犯カメラ修繕計画書（総括表・個票） ・その他指定の書類	

記載例

防犯カメラ修繕計画書 (総括表)

1. 防犯カメラ修繕予定箇所数

1 箇所

補助金は1箇所あたり5万円です。

2. 収支予算書

(1) 収入の部

科 目	予 算 額	摘 要
神戸市補助金	50,000 円	
団体支出金 (補助金でまかなえない金額)	0 円	
①合計	50,000 円	

(2) 支出の部 (税込)

科 目	予 算 額	摘 要
機器修繕費 修繕工事費	50,000 円	
その他	円	
②合計	50,000 円	

提出した見積書と整合性を取り、税込価格で記入をしてください。

(注)①②は一致させてください。

防犯カメラ修繕計画書 (個票)

※個票は1か所設置ごとに1枚作成してください。

1. 防犯カメラについて

(1) 設置年度	平成 令和	30 年度
(2) 設置場所	神戸市 中央 区 加納町 10-9-8 (施設名等: 神戸商店壁面)	

2. 修繕について

(1) 修繕内容	(該当する項目にチェック☑してください) <input checked="" type="checkbox"/> 防犯カメラの修繕 <input type="checkbox"/> 録画装置 (レコーダー) の修繕		
(2) 故障の状況	(故障箇所や故障による症状などを具体的に記入してください) 故障箇所や症状を具体的に記入してください		
(3) 修繕内容	(故障箇所に対する修繕方法などを具体的に記入してください) 故障箇所に対する修繕方法などを具体的に記入してください		
(4) 事業経費	機器修繕費・工事費 (税込)	その他 (税込)	合計 (税込)
	50,000 円	0 円	50,000 円
	神戸市補助金		50,000 円