



神戸市職員(プロフェッショナル型(係長級・課長級))

採用選考案内

神戸市人事委員会

- 受付期間：令和5年8月29日(火)正午～令和5年9月25日(月)
- 採用予定日：令和6年4月1日

プロフェッショナル型(係長級・課長級)採用とは

神戸市では、『海と山が育むグローバル貢献都市』の実現を目指して、多様化・複雑化する行政課題に取り組んでおり、時代に即応した政策の立案や展開にあたり、民間企業等で培ったスキルや経験などを活かして、これまでにない大胆な発想で果敢にチャレンジ出来る人材を求めています。

この度は、その中でも、専門的な知識や経験が必要な特定の行政分野において、配属された部署やチームのリーダー・管理職となる係長級・課長級*のポジションでプロフェッショナルとして活躍いただける方を募集します。

※ 係長級

部下に対する指導・助言や業務の配分を行い、職員の意欲向上、人材育成に取り組むとともに、関係部局等と連携を図り、事業を計画的に推進する役割

課長級

部下との信頼関係を保ちながら、指導・助言、指示・命令などにより計画的・継続的な人材育成に取り組むとともに、所管業務の責任者として自律的に組織マネジメントする役割

本市における職位構成は、担当者・係長(級)・課長(級)・部長(級)・局長(級)となっています。

人事委員会が実施する採用選考は、当該年度にいずれか1つしか受験することができません。ただし、育児休業代替任期付職員採用試験(選考)、会計年度任用職員(特定事務)採用試験とは併願可能です。

1 選考分野

いずれの分野にも共通している求める人物像は、自身の知識や経験を活用して、広く周囲を巻き込みながら、業務と市民サービスの改革を創出し、新たな価値を創り出すことができる人です。

選考分野	採用予定数	求める知識や経験など
デジタル	若干名	<p>①デジタル思考や情報通信技術に関する専門知識 ②上記①を用いて、組織変革を主体的に構想・推進する能力 ③民間企業又は行政のデジタル関連プロジェクトにおいて、いずれかの経験をお持ちの方 ・プロジェクトマネージャまたはプロジェクトリーダーの立場でプロジェクトを遂行した業務実績 ・民間企業でICTを活用した業務改革を担った経験 ・コンサルタントとして、顧客企業のICT導入・業務改革を担った経験</p> <p>歓迎する資格 情報処理技術者試験(高度試験)合格、技術士(情報工学部門)、PMP(Project Management Professional)、情報処理安全確保支援士、CISSP(Certified Information Systems Security Professional)等の資格</p>
土木・まちづくり	若干名	<p>①都市、道路、河川、下水道など企業活動や市民生活を支える様々な都市基盤の整備に関する専門知識と俯瞰的視点から分野横断的にプロジェクトを調整できるマネジメント力 ②技術現場においてICTやデジタル技術などの新たな技術を活用した業務改革を推進できる能力 ③建設会社やコンサルタント等又は行政機関において、いずれかの経験をお持ちの方 ・都市や交通、農林分野に関する計画策定や事業推進等の経験 ・道路・橋りょう、河川、砂防、下水道等の分野に係る土木工事の計画、設計、積算、監理等の経験</p> <p>歓迎する資格 技術士(建設・上下水道・総合技術監理)、一級土木施工管理技士、コンクリート診断士、コンクリート主任技士等の資格</p>

※選考分野のいずれかから一つを選択し、申し込んでください（複数の選考分野を申し込んだ場合、最初に申し込んだ選考分野での受付となり、それ以降は無効となりますのでご注意ください。また、申込後の選考分野の変更はできません）。

※選考の結果、採用を見合わせる場合があります。

2 選考職位と選考を受けることができる資格

※係長級もしくは課長級のいずれかから一つを選択し、申し込んでください（複数の選考職位を申し込んだ場合、最初に申し込んだ選考職位での受付となり、それ以降は無効となりますのでご注意ください。また、申込後の選考職位の変更はできません）。

(1) 係長級

部下に対する指導・助言や業務の配分を行い、職員の意欲向上、人材育成に取り組むとともに、関係部局等と連携を図り、事業を計画的に推進する役割

以下の①・②すべての要件を満たす人が受験できます。

- 令和5年7月末日時点で、選考分野における求める知識や経験などが、民間企業や行政機関等における正規の職務経験^{※1}として5年以上ある人
- 採用予定日時点で、60歳に満たない人

(2) 課長級

部下との信頼関係を保ちながら、指導・助言、指示・命令などにより計画的・継続的な人材育成に取り組むとともに、所管業務の責任者として自律的に組織マネジメントする役割

以下の①～③すべての要件を満たす人が受験できます。

- 令和5年7月末日時点で、選考分野における求める知識や経験などが、民間企業や行政機関等における正規の職務経験^{※1}として、5年以上ある人
- 令和5年7月末日時点で、管理職としてのマネジメント経験^{※2}が5年以上ある人
- 採用予定日時点で、60歳に満たない人

※1 民間企業や行政機関等における正規の職務経験

- 正規とは、期限の定めのないフルタイム勤務のことを指します（臨時的任用や任期付等の期限の定めのある職員や非常勤職員等は含みません）。
- 経験年数には、同一企業・団体における正規社員・正規職員や、自営業者等として、1年以上継続して就業した期間が該当します。職務経験が複数の場合は合算できます（同一期間内に複数職務に従事した場合は、いずれか一つの職歴に限ります）。ただし、本市職員としての在職年数は除きます。

※2 管理職としてのマネジメント経験

5人以上のチームの責任者として、事業の運営・管理、人材育成などを行った経験のことを指します。

○上記にかかわらず、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- 地方公務員法第16条の規定により、地方公務員となることができない人
 - 禁錮(こ)以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 神戸市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とする人以外）
- 現に神戸市職員（任期付職員、特別職非常勤職員、会計年度任用職員を除く）である人

3 選考の流れ

※係長級・課長級いずれも同一の流れです。

※台風や地震などの自然災害等により、やむを得ず考査日程等を変更する場合があります。日程変更等の場合は、神戸市職員採用ホームページ等にて公表しますので、最新情報をご確認ください。

(1) 第1次選考

科目	内容
書類選考	申込時に提出いただいた経歴書等 [※] に基づき、職務経験や実績、職務に対する適性・能力・意欲等を評価します。 ※転職サイト「ビズリーチ」への会員登録の際に記入した職務経歴書並びに申込後の返信メールで案内するエントリーシート入力フォーム

(2) 第2次選考

日時等	科目	内容
日時：令和5年10月21日（土）・10月22日（日） のいずれか1日 詳細は、第1次選考の合格者にお知らせします。	面接	WEB形式による面接を行います。

(3) 第3次選考

日時等	科目	内容
日時：令和5年11月11日（土）・11月12日（日） のいずれか1日 場所：神戸市内（未定） 詳細は、第2次選考の合格者にお知らせします。	面接	対面による面接を行います。

4 合格発表

(1) 第1次選考

10月11日（水）に、合否にかかわらず応募者全員に、電子メールにて結果を通知します。
合格者の方へは、併せて第2次選考の案内をお知らせしますので、必ず発表日に内容を確認してください。

(2) 第2次選考

10月下旬に、神戸市職員採用ホームページに、合格者の考査番号を掲載します。併せて第3次選考の案内を掲載しますので、必ず発表日に内容を確認してください（個別の通知は行いません）。発表日は、第1次選考結果発表時にお知らせします。

(3) 第3次選考

11月下旬に、神戸市職員採用ホームページに、最終合格者の考査番号を掲載します。また、最終合格者には郵送にて通知しますが、不合格者への通知は行いません。発表日は、第3次選考当日にお知らせします。

5 合格から採用まで

- 受験資格がないこと又は申込記載事項や提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合には合格を取り消すことがあります。
- 採用の時期は、原則、令和6年4月1日となります。
- 日本の国籍を有しない人で就職が制限されている在留資格の人は、採用されません。
- 提出書類、採用選考の結果等については、採用後の人材育成等に活用する場合があります。

6 職務内容等

(1) 職務内容（係長級・課長級共通）

- 採用当初は、特定の業務を担当するスタッフ職として配置されます。
- 採用後は、主に下表の業務に従事する（下表は例示であり、これら以外の業務に従事する場合があります）とともに、当該選考分野を中心とした人事異動があります。
また、それら選考分野に関連する組織管理・人材育成等の組織マネジメントに関わる業務に従事することもあります。
- 人事異動にあたっては、本人の意向や能力、適性を総合的に判断し、行います。

選考分野	業務内容
デジタル	市が進める様々なICT活用施策のコンサルタント、全庁におけるサイバーセキュリティ対策、システム監査、その他職員のデジタルリテラシーの向上 など ※配属は、システムの直接的な所管部署だけでなく、DX推進に向けたプロジェクトに取り組む部署なども含まれます。
土木・まちづくり	都市基盤（道路、河川、港湾、下水道等）の設計・施工・維持管理、土木領域への新技術導入、都市空間のリデザイン、都市計画、都市交通、農林分野に関する計画の立案・調整、民間の開発事業等の指導 など

(2) 昇任（係長級・課長級共通）

- 本市では、能力・業績主義に基づいて昇任する制度となっています。
- 本市における基本的な昇任は、『係長（級）⇒課長（級）⇒部長（級）⇒局長（級）』となっています。

7 勤務条件

(1) 給与（初任給等）

【初任給の例（大学卒の場合）（令和5年4月1日現在）】

職 位	職 務 経 験	初 任 給 （地域手当を含む） （課長級は管理職手当を含む）
係 長 級	職務経験 8 年（30 歳）の場合	約 328,000 円
	職務経験 13 年（35 歳）の場合	約 384,000 円
課 長 級	職務経験 18 年（40 歳）の場合	約 558,000 円
	職務経験 23 年（45 歳）の場合	約 589,000 円

◆初任給は、最終学歴・経歴（職務内容・期間）に応じて、一定の基準により決定します。

※上表は、大学卒で、本市職員と同種・正規の職務経験を有する方の例です。

※最終合格発表後、卒業証明書や職歴証明書など、最終学歴や経歴等を確認するための証明書類を提出していただきます。

◆初任給の算定等に用いる学歴区分は、学校教育法による大学、短期大学、高等専門学校、高等学校その他これに相当すると神戸市人事委員会が認める学校等の区分によります。

◆上記のほか、家族や住まい、勤務内容等に応じて、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（4.40月分/令和4年度実績）、退職手当等が支給されます。

(2) 勤務時間・休日等 ※勤務場所などによって異なる場合があります。

①勤務時間：午前8時45分から午後5時30分まで（休憩1時間）（勤務場所などによって異なる場合があります）

②休 日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）（勤務場所などによって異なる場合があります）

③休 暇：年次有給休暇は20日、夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、介護休暇、忌服休暇など

④条件付採用期間：6か月（採用後、6か月間は条件付採用となっており、この期間に職務を良好な成績で遂行したときにはじめて「正式採用」になります）

⑤福利厚生：神戸市職員共済組合、地方公務員災害補償法等

8 申込方法等

(1) 受付期間

令和5年8月29日（火）正午～令和5年9月25日（月）

(2) 申込方法

転職サイト「ビズリーチ」からのお申込みとなります。下記 URL よりお申し込みください。

<https://www.bizreach.jp/job-feed/public-advertising/k2yd6zt/>

(3) 注意事項

申込にあたっては、転職サイト「ビズリーチ」の会員登録が必要になります。